**UCHWAŁA NR 1/8 *2022*/2023**

**RADY PEDAGOGICZNEJ PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA NR 4 „ ZACZAROWANA KRAINA”**

**W ZDUŃSKIEJ WOLI z dnia 31 sierpnia 2022 r.**

w sprawie zmian w statucie Publicznego Przedszkola nr 4 „ Zaczarowana Kraina” w Zduńskiej Woli

Na podstawie art. 72 ust. 1 Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2021.0.1082) uchwala się, co następuje:

§ 1. W Statucie Publicznego Przedszkola nr 4 „ Zaczarowana Kraina” w Zduńskiej Woli wprowadza się zmiany stanowiące załącznik nr 1 do Uchwały.

§ 2. Powierza się Dyrektorowi Przedszkola Katarzynie Łapa- Dróżdż opracowanie i opublikowanie ujednoliconego tekstu statutu Publicznego Przedszkola nr 4 „ Zaczarowana Kraina” w Zduńskiej Woli , uwzględniającego wprowadzone zmiany.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Załącznik nr 1**  **do UCHWAŁY NR 1/8 *2022*/2023 RADY PEDAGOGICZNEJ PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA NR 4 „ ZACZAROWANA KRAINA” W ZDUŃSKIEJ WOLI z dnia 31 sierpnia 2022 r.**

w sprawie zmian w statucie Publicznego Przedszkola nr 4 „ Zaczarowana Kraina” w Zduńskiej Woli

**w rozdziale „ Cele i zadania przedszkola” w § 4 w pkt 12 dopisuje się treść:**

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana jest w trakcie bieżącej pracy z dzieckiem oraz przez zintegrowanie działań nauczycieli i specjalistów , a także w formie:

1) zajęć rozwijających uzdolnienia;

2) zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;

3) zindywidualizowanej ścieżki realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego;

4) porad i konsultacji.

W przedszkolu zatrudnieni są specjaliści :

- logopeda

- pedagog specjalny

- terapeuta pedagogiczny

- psycholog

Do zadań pedagoga specjalnego w [przedszkolu](ostatnia), należy w szczególności:

1) współpraca z nauczycielami, wychowawcami grup wychowawczych lub innymi [specjalistami](ostatnia), rodzicami oraz uczniami w:

a) rekomendowaniu dyrektorowi  [przedsz](ostatnia)kola do realizacji działań w zakresie zapewnienia aktywnego i pełnego uczestnictwa dzieci w życiu [przedszkol](ostatnia)a oraz dostępności, o której mowa w [ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami](ostatnia),

b) prowadzeniu badań i działań diagnostycznych związanych z rozpoznawaniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień dzieci oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu dzieci, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dzieci i jego uczestnictwo w życiu [przedszkola](ostatnia)

c) rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych dzieci ,

d) określaniu niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dziecka;

2) współpraca z zespołem specjalistów, w zakresie opracowania i realizacji indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym zapewnienia mu pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

3) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów:

a) rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych dzieci lub trudności w ich funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka i jego uczestnictwo w życiu [przedszkola](ostatnia),

b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z dzieckiem ,

c) dostosowaniu sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych dziecka oraz jego możliwości psychofizycznych,

d) doborze metod, form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb dzieci;

4) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, rodzicom uczniów i nauczycielom;

5) współpraca, w zależności od potrzeb, z innymi podmiotami odpowiedzialnymi za wspieranie dziecka oraz jego rodziny,

6) przedstawianie radzie pedagogicznej propozycji w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli

Do zadań logopedy w przedszkolu należy w szczególności:

1) diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy oraz poziomu rozwoju językowego dzieci;

2) prowadzenie zajęć logopedycznych dla dzieci oraz porad i konsultacji dla rodziców i nauczycieli w zakresie stymulacji rozwoju mowy dzieci i eliminowania jej zaburzeń;

3) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami dziecka;

4) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych [specjalistów](ostatnia) w:

a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu [przedszkola](ostatnia),

b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Do zadań terapeuty pedagogicznego należy w szczególności:

1) prowadzenie badań diagnostycznych dzieci z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się w celu rozpoznawania trudności oraz monitorowania efektów oddziaływań terapeutycznych;

2) rozpoznawanie przyczyn utrudniających dzieciom aktywne i pełne uczestnictwo w życiu przedszkola ;

3) prowadzenie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;

4) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających niepowodzeniom edukacyjnym dzieci, we współpracy z rodzicami dzieci;

5) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych [specjalistów](ostatnia) w:

a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień dzieci oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu dzieci, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka i jego uczestnictwo w życiu [przeds](ostatnia)zkola,

b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Do zadań psychologa należy w szczególności:

1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych dzieci , w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu [przedszkol](ostatnia)a, szkoły i [placówki](ostatnia);

2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w [przedszkolu](ostatnia), szkole lub [placówce](ostatnia) w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu [przedszkola](ostatnia), szkoły i [placówki](ostatnia);

3) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;

4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży;

5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym, szkolnym i pozaszkolnym uczniów;

6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;

7) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień dzieci;

8) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych s[pecjalistów](ostatnia) w:

a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu dzieci , w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu [przedszkola](ostatnia), szkoły i [placówki](ostatnia),

b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

**w rozdziale IV „ Organizacja pracy przedszkola” dopisuje się w § 22 treść:**

1. Zajęcia w przedszkolu będą zawieszone na czas oznaczony, w razie wystąpienia na danym terenie :

a) zagrożenia bezpieczeństwa dzieci w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych

b) temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach , w których są prowadzone zajęcia z dziećmi , zagrażającej ich zdrowiu

c) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną

d) innego nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu dzieciach

2. Zawieszenie zajęć w przedszkolu może dotyczyć jednego oddziału, kilku oddziałów lub całego przedszkola , w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć.

3. W przypadku zawieszenia zajęć na okres powyżej dwóch dni dyrektor przedszkola organizuje dla dzieci zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zajęcia te organizowane są nie później niż od trzeciego dnia zawieszenia zajęć.

4. Zawieszenie zajęć jest możliwe za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

5. Zgoda organu prowadzącego i opinia państwowego powiatowego inspektora sanitarnego może być wydana również w formie ustnej, telefonicznej, za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności . W takim przypadku treść zgody lub opinii powinna być utrwalona w formie protokołu , notatki, adnotacji lub w inny sposób.

6. O zawieszeniu zajęć dyrektor zawiadamia organ sprawujący nadzór pedagogiczny – Łódzkie Kuratorium Oświaty.

7. O zawieszeniu zajęć informowani są rodzice/opiekunowie dzieci.

8. Pomimo zawieszenia zajęć dyrektor przedszkola będzie miał możliwość odstąpienia od nauki zdalnej:

a) po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny

b) za zgodą organu prowadzącego.

9. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość , są realizowane poprzez :

a) gry edukacyjne i materiały multimedialne dostosowane do potrzeb i możliwości dzieci,

b) materiały edukacyjne zawierające treści wynikające z podstawy programowej i sprawdzone strony internetowe

c) e-booki, linki do słuchowisk, zabawy on-line

d) zdjęcia, filmiki

e) materiały prezentowane w programach telewizji publicznej i radiofonii.

10. Sposób przekazywania dzieciom i ich rodzicom materiałów niezbędnych do realizacji zajęć:

a) e-dziennik

b) poprzez stronę internetową przedszkola

c) drogą telefoniczna poprzez rozmowy

d) drogą mailową ( pocztą służbową)

e) dostępność nauczycieli i specjalistów w godzinach pracy przedszkola zgodnie z harmonogramem opublikowanym na stronie internetowej przedszkola.

11. W celu zapewnienia bezpiecznych warunków uczestnictwa dziecka w zajęciach wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne ( tj. monitor) , nauczyciele zobowiązani są do :

a) planowania zajęć ze szczególnym uwzględnieniem :

- równomiernego obciążenia dzieci w poszczególnych dniach tygodnia

- zróżnicowania zajęć w każdym dniu

- możliwości psychofizycznych dzieci w ciągu dnia

b) konieczności zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego z czasu spędzonego przed ekranem komputera, telewizora, tabletu czy telefonu.

12. Potwierdzenie uczestnictwa dzieci w zajęciach realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość , uwzględniający konieczność poszanowania sfery prywatności dziecka oraz warunki techniczne będzie odbywał się w następujący sposób :

a) przesyłanie zdjęć prac i zabaw prowadzonych z dziećmi odbywać się może drogą mailową ( adres służbowy)

b) odbieranie i przekazywanie nauczycielom prac wykonywanych przez dzieci może odbywać się również w inny ustalony wcześniej sposób

c) kontakt z nauczycielami odbywać się może telefonicznie, mailowo.

**W Rozdziale 4 „ Organizacja przedszkola” w § 22 pkt 2 zmienia się treść:**

2) podwieczorek 14.00-14.15

**W Rozdziale 2 „ Cele i zadania przedszkola” usuwa się § 8 z powodu powtarzania się .**

**W Rozdziale VI „ Wychowankowie Przedszkola i ich Rodzice” § 45 punkt 12 dopisuje się treść:**

Osoba przyprowadzająca dziecko do przedszkola obowiązana jest rozebrać je w szatni i osobiście przekazać woźnej, a ta przekazuje nauczycielowi grupy, do której uczęszcza lub nauczycielowi dyżurującemu. Nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka pozostawionego przez rodziców przed furtką, wejściem do przedszkola, w szatni, przed zamkniętymi drzwiami wejściowymi, na placu zabaw lub posesji.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodnicząca Rady Pedagogicznej

Katarzyna Łapa-Dróżdż